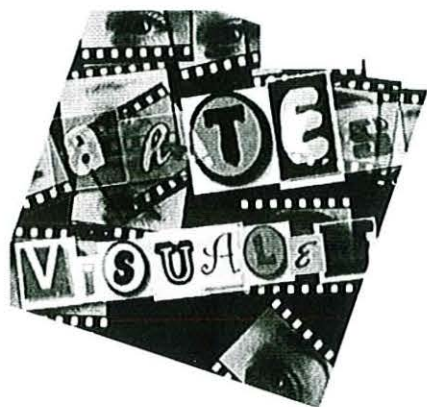




SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013

"Lo más grande en este mundo, según cierto filósofo, es un buen hombre que lucha contra su suerte, (DIAGNOSTICO) pero todavía hay quien lo supera (VISION DIRECCION DE DESARROLLO) y es el que intenta socorrerlo (PLAN OPERATIVO)"

Oliver Goldsmith



San Salvador, 2012

ÍNDICE

<u>PRESENTACIÓN</u>	3
I. ANTECEDENTES	3
II. ALCANCE	5
III. JUSTIFICACIÓN	5
IV. FODA	5
V. OBJETIVOS	9
A. GENERAL	9
B. ESPECÍFICOS	9
VI. ORGANIGRAMA	10
A. SECRETARIA DE CULTURA.	11
B. DIRECCION NACIONAL DE FORMACION EN ARTES.	12
C. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES GENERALES.	13
VII. METAS	14
VIII. MATRIZ DE RIESGO	16
IX. ESTRATEGIA DE IMPLEMENTACIÓN	18
X. RECURSOS	19
XI. ANEXOS	
XII. APROBACION	27

PRESENTACIÓN

El presente documento detalla el Plan de Trabajo que ejecutará la Dirección Nacional de Formación en Artes (DNFA), la cual fue creada el día 6 de abril de 2010. Dicha Dirección Nacional está formada actualmente por el Centro Nacional de Artes (CENAR), la Escuela Nacional de Danza “Morena Celarié” (END). Su objetivo es gestionar y dirigir las políticas y modelos de calidad en la formación artística, que sean inclusivos, participativos, de excelencia, y accesibles a la población salvadoreña.

A partir del 9 de julio del 2012, se crea la Gerencia Administrativa de la Dirección Nacional de Formación en Artes, la que generara los controles adecuados para las diferentes dependencias que componen la Dirección.

Este Plan de Trabajo se desarrolla para crear un marco referencial que ayude a la toma de decisiones, estableciendo actividades específicas para cada área que la compone y así alcanzar las metas y objetivos establecidos.

I. ANTECEDENTES

Antes de la creación de la Dirección Nacional de Formación en Artes, el Centro Nacional de Artes y la Escuela Nacional de Danza “Morena Celarié” fungían como centros formativos dependientes de la Dirección Nacional de Artes, perteneciendo a la Secretaría de Cultura de la Presidencia (SECULTURA). Se presenta un breve resumen de la historia y las actividades del Centro Nacional de Artes (CENAR) y de la Escuela Nacional de Danza “Morena Celarié” (END).

RESEÑA HISTÓRICA

Centro Nacional de Artes (CENAR)

El Decreto Ejecutivo conocido como “Decreto 500” dio vida legal al Centro Nacional de Artes (CENAR), y a su correspondiente Bachillerato en Artes, fue dictado por el Directorio Cívico Militar que gobernó El Salvador durante 1961. Siendo iniciativa del entonces Ministro de Educación Doctor Hugo Lindo, destacado escritor y poeta salvadoreño

La materialización de este decreto se llevó a cabo en 1968, en el marco de la Reforma Educativa impulsada por el Ministro de Educación Walter Béneke, y se desarrolló como parte del proyecto de los bachilleratos diversificados de El Salvador.

La creación del Bachillerato en Artes obedeció a la necesidad de profesionalizar las artes y formar maestros con alta calidad estética en el país. Con el transcurso del tiempo, esta iniciativa se fue transformando en el primigenio Centro Nacional de Artes. Al igual que en la antigua Escuela de Bellas Artes, en el CENAR existían las escuelas de Teatro, Música, Danza y Artes Visuales, que el mismo Bachillerato contemplaba dentro de sus planes formales. Al suprimirse las escuelas de Artes Gráficas y de Bellas Artes, así como la Academia de Dibujo y



Pintura Valero Lecha, los docentes y recursos de estas instituciones pasaron a formar parte de una estructura oficial como Centro Nacional de Artes (CENAR). La institución fue reinaugurada en 1993 en su actual ubicación: Calle Valero Lecha (antes Calle Bogotá), Colonia San Mateo, sobre un terreno donado por la Alcaldía de San Salvador y construida con fondos de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (AID).

En 1994, el Bachillerato en Artes fue abolido por la Reforma Educativa implementada y el CENAR entró en un período de transición que duró hasta 1997, fecha en que clausura la última promoción de Bachilleres en Artes. En 1998, el CENAR comienza en un cambio curricular que fue comúnmente llamado *Gran Taller de las Artes*, atendiendo a la necesidad de formar, también, gente de mediana edad que le pudiera dar continuidad a los estudios especializados en artes.

En mayo de 2010, el Centro Nacional de Artes “CENAR” pasó a formar parte de la estructura de la nueva Dirección Nacional de Formación en Artes, con el objetivo de fortalecer la formación artística cultural en sus diferentes escuelas.

Escuela Nacional de Danza “Morena Celarié” (END)

La Escuela Nacional de Danza (END) fue fundada en 1951 como la primera escuela de ballet clásico en el país, formando parte en aquel entonces de la Dirección de Bellas Artes, dependencia del Ministerio de Educación.

La nominación ESCUELA NACIONAL DE DANZA “MORENA CELARIE” fue aprobada mediante Decreto Legislativo No. 557 publicado en el Diario Oficial del 24 de diciembre de 1986, a solicitud de varias asociaciones femeninas culturales, como un homenaje póstumo a MORENA CELARIE, en reconocimiento a sus servicios relevantes prestados a la Patria, representando el arte nativo no solo en El Salvador sino en varios países americano y Europeos.

En 1972, se introdujo a la Escuela la sección de Danza Moderna y, en 1991, esta especialidad cambió su nombre a Danza Contemporánea.






En 1981, se fundó la sección de Danza Folclórica con la colaboración de la Dirección de Patrimonio Cultural y, en 1995, se creó la sección de Danza Creativa, como respuesta a la necesidad de estimular la creatividad, la exploración del movimiento propio y la libertad, tan indispensable en el desarrollo inicial de la persona.

En mayo de 2010, la Escuela Nacional de Danza “Morena Celarié” pasó a formar parte de la estructura de la nueva Dirección Nacional de Formación en Artes, con el objetivo de fortalecer la formación dancística en sus diferentes niveles educativos.



II. ALCANCE

El alcance del Plan Anual de Trabajo de la Dirección Nacional de Formación en Artes y sus dependencias comprende las Metas y Objetivos a cumplir durante el período comprendido de enero a diciembre de 2013 en las áreas siguientes:

	Dirección Nacional de Formación en Artes.
	Gerencia Administrativa DNFA
	Dirección del CENAR
	Dirección de la END
	Dirección Académica CENAR

III. JUSTIFICACIÓN

El Plan Anual de Trabajo de la Dirección Nacional de Formación en Artes es el instrumento de soporte en la toma de decisiones, la guía para el cumplimiento de metas, y en el se concreta el compromiso de cada uno de los integrantes de las diferentes direcciones que la componen, para el logro de la Visión, Misión, Objetivos y Metas, orientado a lograr una organización enfocada a la gestión participativa para mejorar la calidad en la atención de la población estudiantil.

IV. FODA

Para la formulación del Plan Anual de Trabajo, se han tomado como elementos de estudio y análisis la validación de los elementos del FODA, estimando que dicho análisis permitirá formular estrategias para aprovechar las fortalezas, prevenir el efecto de las debilidades, utilizar a tiempo las oportunidades y anticiparse a las amenazas.

Por la naturaleza de los elementos del FODA, en el análisis realizado, se han considerado factores internos y factores externos, de conformidad a lo siguiente:

Los factores internos corresponden a los elementos **Fortalezas y Debilidades**, las cuales se presentan en el cuadro siguiente:



FACTORES INTERNOS

Fortalezas	Debilidades
<p>F1. Porcentaje del recurso humano con experiencia en sus áreas de trabajo.</p> <p>F2. Instalaciones que reúnen los requisitos de idoneidad para la formación artística.</p> <p>F3. Potencial para incidir positivamente, a través del arte, en la niñez y la juventud salvadoreñas.</p> <p>F4. Reconocimiento internacional de alumnos formados en el CENAR y la END.</p> <p>F5. Política de inclusión de salvadoreños profesionales altamente capacitados en el equipo de trabajo de la DNFA.</p> <p>F6. Estabilidad laboral e incentivos.</p> <p>F7. Amplia oferta educativa a nivel de talleres y cursos regulares, en las diferentes ramas de las artes.</p> <p>F8. Equipo básico necesario para cada uno de los talleres y escuelas.</p> <p>F9. Credibilidad de sus dependencias en la población, por sus largas trayectorias históricas.</p> <p>F10. Flexibilidad institucional para atender a población de diversas edades.</p> <p>F11. Alianzas institucionales y proyectos financiados por cooperación, exitosos.</p> <p>F12. Algunas mejoras en las instalaciones del CENAR.</p> <p>F13. Cuotas accesibles y plan de becas para la otorgación de becas a la población.</p> <p>F14. Iniciativa en la creación de producciones artísticas.</p> <p>F15. Respeto a la libertad creadora, libertad de cátedra y libertad de expresión.</p>	<p>D1. Falta de una Ley de Cultura y su reglamento, que incluya una política cultural de formación en artes.</p> <p>D2. Resistencia al cambio (por una parte del personal) en beneficio de la institución.</p> <p>D3. Falta de interés, por una parte del personal, a actualizarse.</p> <p>D4. Algún personal carece de compromiso, conciliación y tolerancia.</p> <p>D5. Falta de adecuación del espacio a la labor, en la Escuela Nacional de Danza.</p> <p>D6. Falta de disponibilidad de recursos y de asignación presupuestaria.</p> <p>D7. Procesos burocráticos lentos y complicados con la SEC, que atrasan las gestiones de la DNFA.</p> <p>D8. Falta de acreditación formal del nivel básico a superior.</p> <p>D9. Procesos no acordes con las nuevas tecnologías, por falta de recursos.</p> <p>D10. Falta de cumplimiento de funciones (dentro de la institución), por parte de ciertos empleados: horarios, programaciones, planificación, disponibilidad.</p> <p>D11. Personal contratado a la vez por la SEC y por el MINED, con diferencias de salario y responsabilidades.</p>



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013
DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES

<p>F16. Entusiasmo y motivación de un porcentaje del personal.</p> <p>F17. Reestructuración del sistema organizativo más eficiente y eficaz.</p> <p>F18. Disponibilidad para atender población estudiantil con capacidades especiales.</p> <p>F19 Porcentaje de personal altamente comprometido a trabajar más allá de sus obligaciones contractuales a pesar de los recursos limitados.</p>	<p>D12. Carencia de actualización de controles adecuados de activo fijo estipulados por la SEC.</p> <p>D13. Deficientes canales de comunicación interna y externa con la SEC.</p> <p>D14. Falta de oportunidad en el desarrollo laboral.</p> <p>D15. Falta de formación de gestores.</p>
--	--

Los factores externos corresponden a los elementos de las **Oportunidades y Amenazas**, las cuales se presentan en el cuadro siguiente:

FACTORES EXTERNOS

	Amenazas
<p>O.1- Apertura de nuevas relaciones internacionales.</p> <p>O.2- Disminución de la violencia mediante la reorientación e identificación de las artes como un medio de transformación social.</p> <p>O.3- Integración del recurso humano en toda la SEC.</p> <p>O.4- Necesidad y voluntad de impulsar la formación artística en el marco del desarrollo local.</p> <p>O.5- Acreditación de los profesionales en artes y nivelación académica de los docentes "idóneos" en artes.</p> <p>O.6- La Secretaría de Cultura ha dado prioridad a la formación artística.</p>	<p>A.1- Vulnerabilidad institucional debido a una falta de Ley de Cultura que incluya políticas de formación en las artes.</p> <p>A.2- Deserción estudiantil a nivel nacional.</p> <p>A.3- Falta de eficiencia en los procesos aprobados de la Secretaría de Cultura.</p> <p>A.4- Oferta académica en las artes proveniente de otras instituciones de nivel superior en El Salvador debidamente acreditadas.</p> <p>A.5- - Insuficiencia de presupuesto asignado para satisfacer las necesidades del desarrollo cultural y artístico.</p> <p>A.6- Mejores ofertas laborales fuera de la institución.</p> <p>A.7- Falta de una política de inserción al mercado laboral.</p> <p>A.8- Crisis económica.</p> <p>A.9- Violencia.</p> <p>A.10- Falta de posicionamiento de la Secretaría de Cultura como el ente rector las artes y la cultura de El Salvador.</p>



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013

DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES

Oportunidades	Amenazas
<p>O.7- Oportunidad de encausar la formación artística a través de un plan estratégico.</p> <p>O.8- Posicionamiento de la formación artística con la creación de la DNFA, para legalizarla, promoverla y difundirla.</p> <p>O.9- Concientización de la población por medio de la formación artística con el fin de desarrollar seres humanos integrales.</p> <p>O.10- La educación y la formación artística están actualmente dentro de la lista prioritaria de los organismos internacionales y nacionales de financiamiento de proyectos de desarrollo.</p> <p>O.11- Se ha incrementado la apertura de espacios de discusión y diálogo intelectual.</p> <p>O.12- Conciencia del impacto que tiene el arte y la cultura en la economía local.</p> <p>O.13- Iniciativas ciudadanas locales de desarrollo cultural existentes.</p> <p>O.14- La globalización y las nuevas tecnologías abren el acceso al intercambio con instituciones y especialistas, sus conocimientos y experiencias.</p> <p>O.15- Mayor acceso de la población a producciones artísticas de calidad. Apertura de nuevos campos de mercado para los alumnos, docentes y artistas formados por la DNFA.</p> <p>O.16- El MINED está revisando el programa de estudio de la educación artística en el currículo nacional.</p> <p>O.17 No existen centros de formación artística regionales.</p>	<p>A.11- Rigidez en los procedimientos de la SEC, que obstaculizan la operatividad de la gestión.</p> <p>A.12- Falta de apoyo a la investigación en la rama de formación artística.</p> <p>A.13- Centralización de la formación artística a nivel nacional.</p> <p>A.14- Cambio de autoridades en el gobierno.</p>



V. OBJETIVOS GENERAL.

La Dirección Nacional de Formación en Artes tiene como objetivo el gestionar y dirigir las políticas y modelos de calidad en la formación artística, que sean inclusivos, participativos, de excelencia, y accesibles a la población salvadoreña.

CENTRO NACIONAL DE ARTES (CENAR)

Objetivo

Proveer servicios de enseñanza en las artes escénicas, musicales y visuales para la sensibilización y fomento de las artes en la población salvadoreña; mediante una educación sistematizada.

ESCUELA NACIONAL DE DANZA "MORENA CELARIE"

Objetivo

Identificar el talento en las artes danzarias y brindar formación académica artística en danza a través de una educación sistematizada que incluye investigación, producción artística, proyección social, difusión y administración efectiva, con el fin de fomentar la formación integral de los alumnos y así contribuir al progreso sociocultural y económico de El Salvador.

Específicos

- Formar el talento de las artes.
- Transmitir el conocimiento artístico a través de la educación sistematizada.
- Brindar servicios de formación artística de excelencia.
- Fomentar los valores de solidaridad, inclusión, tolerancia, responsabilidad social unidad nacional y democracia, mediante el acceso de oportunidades y la desconcentración de la formación artística.
- Democratizar la formación artística en el marco del desarrollo local sostenible en lugares donde existan altos niveles de violencia, exclusión social y sensibilidad artística.
- Proyectar a la sociedad salvadoreña los valores artísticos a través de la producción artística y la difusión.
- Crear canales eficaces de comunicación interna y externa.
- Propiciar una administración efectiva brindando los recursos necesarios a las diferentes unidades para su funcionamiento.



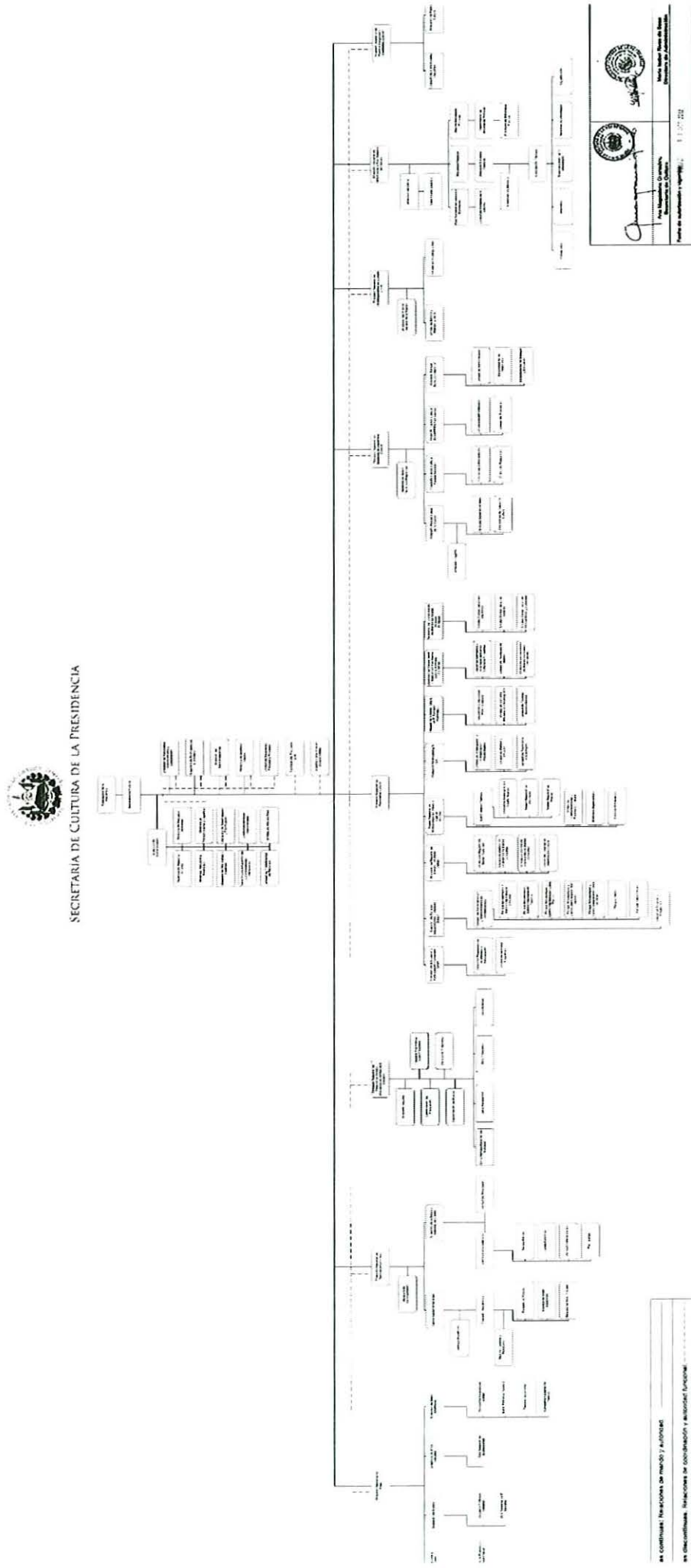
ORGANIGRAMAS

A) SECRETARIA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA

B) DIRECCION NACIONAL DE FORMACION EN ARTES



VI. ORGANIGRAMA

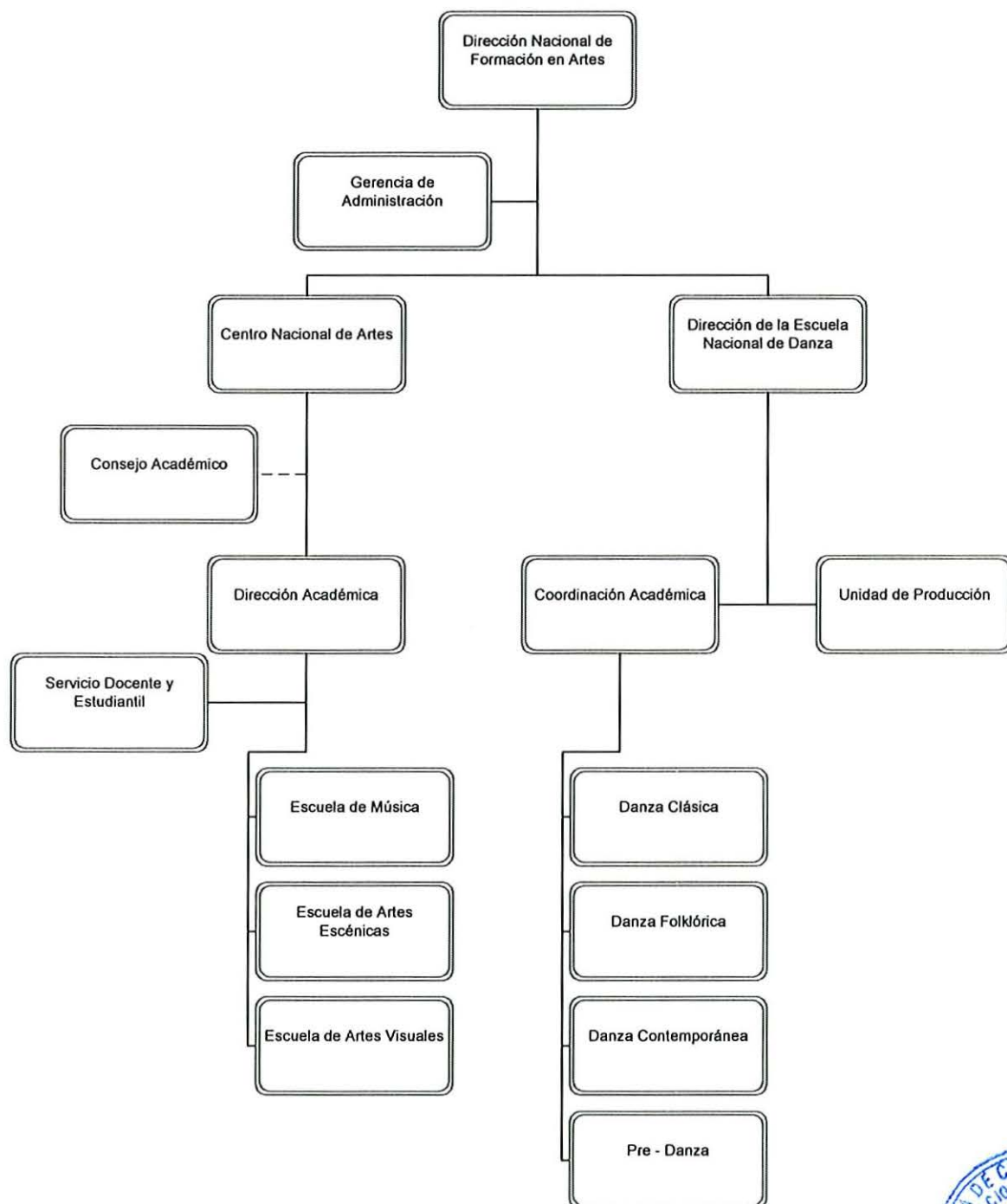


PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013

DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES



A. Descripción de Funciones Generales

Áreas Operativas:

- **Dirección Nacional de Formación en Artes.** Localizar y formar el talento en las artes, transmitir el conocimiento y los valores artísticos a través de la educación sistematizada, la investigación, la producción artística, la proyección social, la difusión, el desarrollo local sostenible y la administración efectiva, con el fin de fomentar la formación integral del ser humano así como el progreso sociocultural y económico de El Salvador.
- **Gerencia Administrativa DNFA.** Planificar, Organizar, Administrar y Controlar todo lo relacionado a las áreas administrativas y financieras de la Dirección Nacional de Formación en Artes y sus dependencias, en función del cumplimiento de la misión institucional y los objetivos y fines definidos, velando por la utilización óptima y oportuna de los recursos humanos, infraestructura, tecnológicos, físicos y financieros disponibles para el funcionamiento.
- **Dirección del CENAR.** Dirigir y Coordinar la Dirección del CENAR, con modelos de calidad en la formación artística, que sean inclusivos, participativos, de excelencia y accesibles a la población salvadoreña.
- **Dirección Académica CENAR.** Coordinar, supervisar y ejecutar las actividades de desarrollo curricular. Planificar, ejecutar y monitorear la promoción de servicios educativos artísticos, de metodologías de enseñanza y de procesos de investigación que se desarrollen. Proponer e implantar los criterios de calidad y pertinencia, normas, procedimientos y estándares que regirán los procesos de enseñanza, aprendizaje, evaluación y graduación de los alumnos. Planificar, dirigir y supervisar la gestión de administración académica. Dirigir los procesos de enseñanza-aprendizaje de los cursos a impartir para lograr alcanzar la excelencia académica.
- **Dirección de la END.** Promover y difundir el arte danzario a través de la formación especializada de profesionales y de producciones artísticas, formando bailarines y bailarinas profesionales y accesibles a la población salvadoreña.



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013
DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES

VII. METAS.

Las funciones consideradas en el Plan Anual de Trabajo de la Dirección Nacional de Formación en Artes y sus dependencias, identificadas por área de gestión, son las siguientes:

DIRECCION NACIONAL DE FORMACION EN ARTES		
OBJETIVO: <ul style="list-style-type: none"> Fomentar la formación integral del ser humano así como el progreso sociocultural y económico de El Salvador. 		
Correl.	Meta	Resultado
1	Gestionar talleres para la actualización en áreas técnicas, artísticas, administrativas y pedagógicas.	Talleres Realizados
2	Apoyar y fortalecer la formación en artes con programas dirigidos a la comunidad.	Gestiones realizadas
3	Realizar programas especiales de formación artística dirigidos a diferentes sectores y comunidades del país.	Talleres Implementados
4	Posibilitar el acceso de la población al resultado de la formación artística.	Producciones Artísticas y Publico Creado
5	Potenciar el Centro Nacional de Artes y la Escuela Nacional de Danza	Programas de estudios.
6	Desarrollar Instrumentos de comunicación para crear canales eficaces de difusión de las actividades de la DNFA	Instrumentos autorizados y publicados.
7	Mantener una comunicación constante con el equipo de trabajo.	Reuniones Realizadas

GERENCIA ADMINISTRATIVA DNFA		
OBJETIVO: <ul style="list-style-type: none"> Dirigir las áreas, administrativas y financieras, en función del cumplimiento de la misión institucional y los objetivos y fines definidos, velando por la utilización óptima y oportuna de los recursos humanos, físicos y financieros disponibles para el funcionamiento de la Institución. 		
Correl.	Meta	Resultado
1	Gestionar los bienes y servicios a las distintas unidades de acuerdo a su plan de trabajo	Solicitudes efectuadas



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013
DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES

2	Elaborar los requerimientos de bienes y servicios que cumplan con las especificaciones técnicas	Requerimientos presentados y con seguimiento.
3	Aplicar medidas administrativas para disminuir la mora de los servicios ofertados	Reportes Elaborados
4	Gestionar la Adquisición de software y/o hardware para las áreas de registro académico, biblioteca, académicas y/o administrativas	Solicitud efectuada
5	Realizar levantamiento físico y actualización de los bienes muebles de la Dirección Nacional de Formación en Artes.	Listados Actualizados
6	Supervisar el funcionamiento, estado de limpieza, conservación, apariencia y seguridad de las Instalaciones	Reporte Elaborado
DIRECCION ACADÉMICA CENAR Y END.		
OBJETIVOS: <ul style="list-style-type: none"> • Transmitir el conocimiento artístico a través de la educación sistematizada y la investigación. • Brindar servicios de formación artística de excelencia en todos sus niveles académicos. 		
Correl.	Meta	Resultado
1	Planificar y Administrar las Actividades Docentes de CENAR y END	Documentos y Jornalizaciones Actualizados

Las jornalizaciones del Centro Nacional de Artes están conformadas por un año lectivo de dos ciclos y un curso de verano a fin de año.

Las jornalizaciones de la Escuela Nacional de Danza están conformadas por un año lectivo de un ciclo de aproximadamente 8 meses y un curso de verano entre noviembre y diciembre, donde se buscará ofrecer todos los servicios que se brindan en el año lectivo, a fin de lograr captar una demanda alta a nivel nacional.

Un aspecto importante de mencionar es que las actividades antes descritas están expuestas a riesgos de diversa índole, los cuales influyen de distinta forma en los resultados esperados; consecuentemente, una vez establecidas todas las actividades, se deben identificar las fuentes o factores que podrían intervenir en su manifestación y severidad, es decir los llamados "factores de riesgo".



Por lo anterior, se vuelve necesario efectuar un análisis y gestión de los riesgos por medio de una matriz, la cual se expone a continuación:

Matriz de Riesgo

Esta matriz se basa en el método de análisis del riesgo, usando la siguiente fórmula:

$$\text{Riesgo} = \text{Pa} \times \text{Md}$$

Pa: Probabilidad de Amenaza

Md: Magnitud del Daño

La probabilidad de amenaza y magnitud del daño toman valores como los siguientes: 1) Insignificante, 2) Baja, 3) Mediana y 4) Alta.

El resultado del producto de la Probabilidad de Amenaza por la Magnitud del Daño se encuentra en tres rangos, siendo estos los siguientes:

Clasificación de Riesgo:

Bajo riesgo	de 1 al 6 color verde
Mediano riesgo	de 8 al 9 color amarillo
Alto riesgo	de 12 al 16 color rojo

Con base a lo anterior, la Matriz de Riesgo de las actividades programadas para el ejercicio de 2013 por la Dirección Nacional de Formación en Artes y las acciones de contingencia se resume a continuación:

VIII. MATRIZ DE RIESGO.

No.	Riesgos	Probabilidad de Amenaza	Magnitud de Daño	Resultado
1	Aumento en la demanda de espacios	3	4	12
2	Reducción de fondos para la adquisición de bienes y servicios	3	3	9
3	Daño o pérdida de instrumentos musicales	2	4	8
4	Falta de acreditación académica	4	2	8
5	Daños en instalaciones y equipo por causas naturales y otros.	2	3	6
6	Baja oferta de personal docente especializado en el área de formación artística en el país	3	2	6
7	Pérdida de información por daños en software	1	4	4
8	Denuncias de la comunidad por la polución sonora	1	3	3



ACCIONES CONTINGENCIALES

No.	Riesgos	Acciones contingenciales
1	Aumento en la demanda de espacios	Descentralizar las actividades y establecer alianzas para préstamo de instalaciones
2	Reducción de fondos para la adquisición de bienes y servicios	Priorizar las principales adquisiciones de bienes y servicios
3	Daño o pérdida de instrumentos musicales	Someter a consideración de la Administración de la SEC la reparación de daños y pérdida de bienes
4	Falta de acreditación académica	-Iniciar el proceso de validación de diplomas enmarcado dentro del Convenio SEC/MINED -Alianzas y convenios con otras instituciones académicas
5	Daños en instalaciones y equipo por incendio, causas telúricas y otros	Someter a consideración de la Administración de la SEC la suscripción de un seguro de Incendio y Líneas Aliadas.
6	Baja oferta de personal docente especializado en el área de formación artística en el país	Mantener un banco de datos de especialistas en las artes y docentes
7	Pérdida de información por daños en software	La SEC facilita a la DNFA una opción de almacenaje datos en forma externa
8	Denuncias de la comunidad por la polución sonora	Someter a consideración de la Administración de la SEC el proyecto de insonorización.

A continuación se muestra el gráfico de lectura para la tabla Matriz de Riesgo, en donde se puede identificar de acuerdo al rango de los colores el nivel de riesgo: bajo y mediano.



IX. ESTRATEGIAS DE IMPLEMENTACIÓN

Las estrategias de la Dirección Nacional de Formación en Artes se formulan en cuatro perspectivas para el desarrollo institucional, siendo estas las siguientes:

- a. **Eficiencia en los recursos:** Buscar una gestión que incremente su eficiencia para alcanzar una formación artística efectiva e integral, maximizando los recursos de la Secretaría de Cultura de la Presidencia.
- b. **Calidad en el servicio al usuario:** Brindar servicios de calidad que satisfagan las expectativas y necesidades de los usuarios, estudiantes, padres de familia y público en general.
- c. **Sistemas y procesos:** Optimizar el sistema de trabajo mejorando los procesos internos y el desempeño del recurso humano en la gestión a fin de acrecentar la productividad institucional.
- d. **Crecimiento y desarrollo institucional:** Esfuerzo por conducir el cambio organizacional en la DNFA, orientado a asegurar el cumplimiento de los objetivos proyectados, según las necesidades prioritarias del contexto nacional.

Para lograr impactar en la consolidación de la visión de la DNFA, es necesario orientar esfuerzos tomando en cuenta las estrategias que servirán de ejes o directrices del quehacer de la Dirección Nacional.

Estos ejes estratégicos, factores claves de nuestro éxito, se detallan a continuación:

1. **Integrar nuevos conocimientos:** Definir y aplicar estándares académicos para los cursos de formación artística en todos los niveles de enseñanza.
2. **Potenciar a los agentes de cambio:** Establecer un programa de capacitaciones, talleres y seminarios agresivos de concientización al personal como agentes de cambio.
3. **Instituir sistemas:** Crear un sistema educativo de formación artística que culmine con la el diploma de profesionales en las artes.
4. **Movilizar recursos:** Asegurar la disponibilidad de los recursos materiales, financieros, humanos y sociales en función del desarrollo de la formación artística en la sociedad.

Una vez se identificaron las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas en el FODA, se realizó un ejercicio de formulación de las estrategias potenciales, riesgosas, desafiantes y limitantes, teniendo como referencias la Misión y la Visión de la DNFA, y analizando cómo afectan cada uno de los elementos del FODA.

En Anexos se presentan las estrategias para el año 2013, que han sido elaboradas después de un análisis concienzudo llevado a cabo por el equipo de trabajo de la Dirección Nacional de Formación en Artes de la Secretaría de Cultura de la Presidencia.



X. RECURSOS

Para llevar a buen término la realización de las actividades contenidas en el Plan Anual de Trabajo de la Dirección Nacional de Formación en Artes y sus dependencias, se vuelve necesario:

- a) La recepción oportuna de los bienes y servicios contenidos en la programación Anual de la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, relacionados particularmente con Mobiliario y Equipo , Papelería y Útiles entre otros.
- b) Fondos de la SEC destinados a los proyectos de producciones culturales como resultado de la formación artística.
- c) Asignación del equipo informático y tecnológico necesarios para el óptimo desarrollo de las actividades administrativas y académicas enmarcadas en la misión institucional.
- d) Capacitaciones del personal docente y administrativo.
- e) Mejoras y adecuaciones en las instalaciones del CENAR y END.
- f) Contrataciones de especialistas según las necesidades académicas y administrativas.



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013
DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES PLAN DE TRABAJO 2013
DIRECCION NACIONAL DE FORMACION EN ARTES

COD.	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD
100	GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LAS DIFERENTES UNIDADES	GE 1. Gestionar los bienes y servicios a las distintas unidades de acuerdo a su plan de trabajo	Documento de necesidades aprobado		Gerencia Administrativa DNFA		1.50%	5
		1.1. Solicitar a las Direcciones Centro Nacional de Artes y Escuela Nacional de Danza los listados de sus necesidades de bienes y servicios para el año subsiguiente		Solicitud efectuada	Gerencia Administrativa DNFA	Coordinador de Controles DNFA	0.20%	1
		1.2. Presentar listados de necesidades de bienes y servicios para el siguiente año del CENAR		Requerimientos entregados	Dirección del CENAR	Director del CENAR	0.50%	1
		1.3. Presentar los listados de necesidades de bienes y servicios para el siguiente año de la END		Requerimientos entregados	Dirección de la END	Director de la END y Administradora	0.50%	1
		1.4. Analizar y consolidar las necesidades de los listados presentados por la DNFA y sus dependencias y presentarlo a la Gerencia		Consolidación de las necesidades DNFA	Gerencia Administrativa DNFA	Coordinador Advo. DNFA	0.20%	1
		1.5. Presentar a la Dirección DNFA el Plan de necesidades del próximo año, para su visto bueno		Documento presentado	Gerencia Administrativa DNFA	Gerente Administrativo DNFA	0.10%	1
		GE 2. Elaborar los requerimientos de bienes y servicios que cumplan con las especificaciones técnicas	Requerimientos elaborados		Gerencia Administrativa		4.00%	38
		2.1. Elaborar requerimientos de las necesidades del CENAR		Requerimientos presentados	Gerencia Adva. DNFA	Coordinador de Controles DNFA	2.00%	14
		2.2. Elaborar requerimientos de las necesidades de la END		Requerimientos presentados	Gerencia Administrativa DNFA	Administradora END	1.00%	10
		2.3. Dar seguimiento a los requerimientos entregados		Seguimiento efectuado	Gerencia Adva. DNFA	Coordinador de Controles DNFA y/o Administrador END	1.00%	14
	DISEÑAR LOS MECANISMOS DE PAGO DE LAS CUOTAS ESCOLARES	GE 3. Aplicar medidas administrativas para disminuir la mora de los servicios ofertados	Mecanismos actualizados y/o implementados		Gerencia Administrativa		7.00%	39
		3.1. Revisión de estado de matrícula para elaborar reporte y notas de cobro de alumnos en mora, en el Centro Nacional de Artes.		Reporte Elaborado	Gerencia Adva. DNFA	Colectora CENAR	1.00%	9
		3.2. Revisión de estado de matrícula para elaborar reporte y notas de cobro de alumnos en mora, en la Escuela Nacional de Danza.		Reporte Elaborado	Gerencia Adva. DNFA	Colectora END	1.00%	9
		3.3. Entregar notas de cobro a los usuarios de los servicios en mora del Centro Nacional de Artes.		Notas Enviadas	Dirección Académica	Director Académico	1.00%	9



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013
DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES

COD.	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL		METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD
			3.4. Entregar notas de cobro a los usuarios de los servicios en mora del Escuela Nacional de Danza.		Notas Enviadas	Dirección END	Directora END	1.00%	9
			3.5. Establecer medidas administrativas orientadas a la disminución de la mora, para la aplicación en el CENAR y la END.		Normativa sobre medidas para disminuir la Mora	Gerencia Administrativa de la DNFA	Directores, Coordinadores, Gerentes del CENAR y END	1.00%	1
			3.6. Aplicar las medidas administrativas orientadas a alumnos en mora y elaborar solvencias, de el Centro Nacional de Artes		Normativa Aplicada	Dirección Académica CENAR	Director Académico	1.00%	1
			3.7. Aplicar las medidas administrativas orientadas a alumnos en mora y elaborar solvencias de la Escuela Nacional de Danza.		Normativa Aplicada	Dirección END	Directora END	1.00%	1
200	MODERNIZACION DE PROCESOS ACTUALES	GE	1. Gestionar la Adquisición de software y/o hardware para las áreas de registro académico, biblioteca, académicas y/o administrativas	Gestiones realizadas		Gerencia Adva. DNFA		2.00%	2
			1.1 Realizar Gestiones para adquisición de software y/o hardware		Requerimiento Enviado a la Dirección Administrativa	Direcciones, y Gerencia Admon	Directores, Coordinadores, Gerentes del CENAR y END	1.00%	1
			1.2 Seguimiento sobre la gestión de la adquisición del software y/o hardware		Conocimiento del estado de la gestión	Gerencia Administrativa	Gerencia Administrativa DNFA	1.00%	1
		GE	2. Realizar levantamiento físico y actualización de los bienes muebles de la Dirección Nacional de Formación en Artes.	Gestión realizada		Gerencia Administrativa de la DNFA		2.00%	4
			2.1 Levantamiento físico y Actualización de los bienes muebles del CENAR		Listados de Activos fijos actualizados	Gerencia Administrativa DNFA	Técnico Administrativo DNFA	1.00%	2
			2.2 Levantamiento físico y Actualización de los bienes muebles de la END.		Listados de Activos fijos actualizados	Gerencia Administrativa DNFA	Administrador/a END	1.00%	2
300	DESARROLLAR EL POTENCIAL DEL PERSONAL A TRAVÉS DE FORMACIÓN CONTINUA DE LA DNFA	GE	1. Gestionar talleres para la actualización en áreas técnicas, artísticas, administrativas y pedagógicas	Gestiones realizadas	Talleres Realizados	Dirección Nacional		6.00%	10
			1.1 Coordinación con instituciones públicas privadas y sin fines de lucro nacionales e internacionales para la realización de talleres de actualización en el CENAR : 1.) Seminario de Dirección Coral, 2.) Seminario de Fotografía (con Luis Paredes - CCEsv), 3.) Taller de Escultura y Land Art con Darlan Rosa, 4.) Taller de Paraíso Down sobre sensibilización hacia personas con capacidades especiales, 5.) Taller de gestión cultural con CCEsv, y/o 6.) Taller de gestión cultural de actuación y de dirección escénica.		Talleres Implementados aprobados	Dirección CENAR	Director CENAR	2.00%	4



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013
DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES

COD.	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD
		1.2 Coordinación con instituciones públicas privadas y sin fines de lucro nacionales e internacionales para la realización de talleres de actualización de la END. 1.) Seminario de Excell, seminario de servicio al cliente, 2.) Uso de software de edición para música y video, 3.) Taller de danza contemporánea y audiovisuales (Alianza Francesa), 4.) Taller de danza contemporánea (Maurice Fraga), y/o 5.) Taller de apreciación musical (Leonardo Martínez)		Talleres Implementados aprobados	Dirección END	Director/a END	2.00%	3
		1.3. Realizar gestiones para la capacitación del personal, a través de cartas de entendimiento, solicitudes y/o correspondencia con instituciones públicas y privadas: 1.) Taller sobre Ley de Ética Gubernamental, 2.) Seminario sobre Ley de Transparencia, y/o 3.) Ley Lepina		Gestiones realizadas	Gerencia Administrativa DNFA	Gerente Administrativo DNFA	2.00%	3
	DESCONCENTRAR Y DEMOCRATIZAR LA FORMACIÓN EN ARTES PARA PROPICIAR EL DESARROLLO LOCAL, LA CULTURA DE PAZ E INCLUSIÓN SOCIAL	GE 2. Apoyar y fortalecer la formación en artes con programas dirigidos a la comunidad.	Iniciativas ciudadanas apoyadas y fortalecidas		Dirección Nacional		5.00%	17
		2.1. Gestionar acercamiento con instituciones artística-educativas a nivel nacional para estandarizar prácticas en la formación artística		Gestión realizada	Dirección CENAR	Director CENAR	1.00%	1
		2.2. Realización de programas de apoyo a iniciativas ciudadanas de formación artística: 1.) Curso de capacitación docente con participación de la institución Bellas Artes de Santa Ana, 2.) Programa de Eutritmia, y/o 3.) Programa de apoyo a jóvenes de Tonacatepeque, 4.) Programa de formación a músicos empíricos.		Clases abiertas y magistrales	Dirección del Cenar y/o End.	Director CENAR y/o END	1.00%	4
		2.3. Realización de talleres, clases abiertas, charlas y/o conversatorios. 1.) Taller de teatro en Centro Escolar "San José Aguacatán", San Marcos, y/o 2.) Casa comunal Adesco Lupita, Antiguo Cuscatlan.		Clases abiertas y magistrales	Dirección del Cenar	Director CENAR	1.00%	2
		2.4. Realización de talleres, capacitaciones, clases abiertas, charlas, conversatorios y/o clases magistrales		Clases abiertas y magistrales	Dirección de la END	Director/a END	2.00%	10
		GE 3. Realizar programas especiales de formación artísticas dirigidos a diferentes sectores y comunidades del país.	Talleres, exposiciones y presentaciones realizados		Dirección Nacional		15.25%	143
		3.1 Implementación de talleres de formación artísticas con sectores vulnerables. 1.) Escuela Juana López, y 2.) Programa de Eutritmia en Ciudad Mujer		Talleres Implementados	Dirección END	Director/a END	1.00%	2



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013
DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES

COD.	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL C LA ACTIVIDAD
		3.2 Implementación de talleres y/o clases abiertas de formación artística en el programa Vive la Cultura. 1.) Taller de teatro, Cuentacuentos, 2.) Taller de Pintura, 3.) Clase Abierta de Pintura, 4.) Taller de Cerámica Infantil, 5.) Clase Abierta de Danza Contemporánea, Ballet, Danza Folclórica, 6.) Taller de Fotografía.		Talleres Implementados	Dirección CENAR y END	Director CENAR y END	3.00%	102
		3.3 Implementación de exposiciones de formación artística en el programa Vive la Cultura. *Ver programa de Vive La Cultura.		Exposiciones realizadas	Dirección CENAR	Director CENAR	3.00%	12
		3.4. Realización de presentaciones artísticas - educativas en el programa Vive la Cultura. END: Presentaciones de Ballet, Danza Contemporánea, Danza Folclórica, Eutimia y Danza Creativa. CENAR: Presentación Maestro Cedamer, Cuarteto Guitarras, Ensamble de Percusión, Ensamble de Maestros, Ensamble infantil de guitarra, Presentación Coro Infantil, Ensamble de Cámara. Presentación de obra teatral por los graduados de la Escuela de Teatro del CENAR.		Presentaciones realizadas	Dirección CENAR y END	Director CENAR y/o END	6.25%	21
		3.5 Apertura de espacios de Formación Artística a Instituciones interesadas. Visitas Guiadas al CENAR y END	Público Atendido	Visitas Realizadas	Dirección CENAR y END	Director CENAR y/o END	2.00%	6
	GE	4. Posibilitar el acceso de la población al resultado de la formación artística.	PRODUCCIONES ARTÍSTICAS REALIZADAS		Dirección Nacional		11.00%	24
		4.1. Realización de producciones artísticas para la END. 1.) Día Internacional de la Danza, 2.) Temporada de Danza, Recital de Maestros, 3.) Gira Académico Artística.		Producciones Artísticas y Público Creado	Dirección END	Director END	3.00%	4
		4.2. Realización de Festival Navideño en conjunto con la Dirección Nacional de Coros y Orquestas		Producciones Artísticas y Público Creado	Dirección END	Director END	3.00%	1
		4.3. Realización de trabajos artísticos por el CENAR. 1.) Recitales Académicos en San Salvador, Santa Ana y San Miguel. 2.) Festival Académico Artístico en Teatro Nacional de San Salvador. 3.) Exposición de trabajos de los mejores alumnos en diferentes espacios		Producción Realizada	Dirección CENAR	Directores y Coordinadores CENAR	3.25%	13
		4.4 Mantener actualizada Base de Datos SIC, docentes, artistas y proveedores	Reporte de revisión realizada	Base de datos actualizada	Gerencia Administrativa DNFA	Técnico Administrativo DNFA	1.75%	6
	GE	5. Potenciar el Centro Nacional de Artes y la Escuela Nacional de Danza	PROGRAMAS DE ESTUDIOS ACTUALIZADOS		DIRECTOR NACIONAL		11.75%	15



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013
DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES

COD.	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESEO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL D LA ACTIVIDAD
		5.1 Revisión y Actualización de los programas de estudio para la diversificación de la oferta académica y calidad de los servicios en el CENAR.	Remisión del plan académico anual	Entrada en vigencia de la oferta académica	Director del CENAR	Director Académico	2 00%	1
		5.2 Revisión / Actualización de programas de estudio END	Programa de estudio END revisada y actualizada	Programas de estudios actualizados, autorizado y aplicado	Directora de la Escuela Nacional de Danza	Directora END	2 00%	1
		5.3 Convocatorias Nacionales para captar nuevos talentos en la END	Convocatoria realizada	Convocatoria Realizada	Directora de la Escuela Nacional de Danza	Directora END	3 00%	1
		5.4 Convocatorias Nacionales para captar nuevos talentos en la CENAR	Convocatoria realizada	Convocatoria Realizada	Dirección CENAR	Director Académico	2 00%	1
		5.5 Ampliación de oferta académica END. 1). Curso de Euntimía Social, 2). Curso de Euntimía Pedagógica, 3). Curso de Euntimía Artística, 4). Danza Joven (Danza Contemporánea para Hombres), 5). Metodología cubana para la enseñanza de la Danza Contemporánea. y 6). Apertura de cursos matutinos de danza.	Publicación de la Oferta Académica	Nuevos Cursos funcionando	Dirección END	Directora END	1 50%	6
		5.6 Ampliación de Oferta Académica CENAR 1). Curso de Diseño Gráfico, 2). Composición, Estructuras Fundamentales de la Música, 3). Reapertura de Ensamblés, 4). Escuela Integrada Infantil, 5). Reapertura de Apreciación Musical	Publicación de la Oferta Académica	Nuevos Cursos funcionando	Dirección CENAR	Directora CENAR	1 25%	5

TOTAL

65.50%

400	RENOVACIÓN E INNOVACIÓN DE LA INSTITUCIONALIDAD CULTURAL	GO	1. Planificar y Administrar las Actividades Docentes	Actividades docentes planificadas y supervisadas	Dirección Académica		8.50%	24
			1.1 Entregar las jornalizaciones de las materias colectivas a ser impartidas en el Centro Nacional de Artes a Registro Académico y Colecturía	Jornalizaciones entregadas	Dirección Académica CENAR	Coordinadores de las escuelas del CENAR	1 50%	3
			1.2 Entregar las jornalizaciones de las materias colectivas a ser impartidas en la Escuela Nacional de Danza a Registro Académico y Colecturía	Jornalizaciones entregadas	Dirección de la END	Directora y Coordinador Académico END	1 00%	2
			1.3 Revisar que el personal docente mantenga actualizada las listas de asistencia de los educandos del Centro Nacional de Artes	Documentos Actualizados	Dirección Académica CENAR	Coordinadores de las escuelas del CENAR	1 50%	3
			1.4 Revisar que el personal docente mantenga actualizada las listas de asistencia de los educandos de la Escuela Nacional de Danza	Documentos Actualizados	Dirección de la END	Directora y Coordinador Académico END	1 50%	3



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013
DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES

COD.	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL LA ACTIVIDAD
		1.5 Personal Docente y jefes de Taller remiten a las coordinaciones los informes de notas		Listados de Notas	Dirección Académica CENAR	Coordinadores de las escuelas del CENAR y Docentes	1 00%	2
		1.6 Personal Docente y jefes de cátedra remiten a la coordinación Académica y Dirección de la END los informes de notas		Listado de Alumnos	Dirección de la END	Director/a END, Docentes	1 00%	2
		1.7 Supervisar el desarrollo de los programas académicos en la END		Observación del desarrollo de las jornadas	Dirección END/Coord. Académica	Director/a END	1 00%	9
	GO	2. Entregar oportunamente los controles administrativos del personal a la SEC	Normativa vigente aplicada		Dirección Nacional de Formación en Artes		5.40%	54
		2.1 Entrega de informes de trabajo mensuales		Informe presentado	Gerencia Administrativa DNFA	Gerente Administrativo DNFA	1 00%	10
		2.2 Entrega de informes de trabajo mensuales		Informe presentado	Dirección Académica CENAR	Director Académico	1 00%	10
		2.2 Entrega de informes de trabajo mensuales		Informe presentado	Dirección END	Director END	1 00%	10
		2.4 Elaboración y remisión de reportes de asistencia de empleados, del CENAR		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Coordinador de Personal DNFA	1 20%	12
		2.5 Elaboración y remisión de reportes de asistencia de empleados de la END		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Coordinador de Personal DNFA	1 20%	12
	GO	3. Mantener una comunicación constante con el equipo de trabajo.	Memoria de reuniones presentadas	Reuniones Realizadas	Dirección Nacional de Formación en Artes		10.00%	330
		Reunion Semanal Dirección Nacional de Formación en Artes		Minuta o Memoria de Reunión (firmada)	Dirección Nacional de Formación en Artes	Director Nacional	1 00%	33
		Reunion Semanal con equipo de trabajo Gerencia Administrativa DNFA		Minuta o Memoria de Reunión (firmada)	Gerencia Administrativa DNFA	Gerente Administrativo DNFA	1 00%	33
		Reunion Semanal Dirección Escuela de Danza		Minuta o Memoria de Reunión (firmada)	Dirección END	Director END	1 00%	33
		Reunion Semanal Coordinaciones CENAR		Minuta o Memoria de Reunión (firmada)	Coordinadores CENAR	Coordinador Artes Visuales, Música, Teatro	3 00%	99
		Reunion Semanal Jefes de Cátedra END		Minuta o Memoria de Reunión (firmada)	Coordinadores END	Jefes de Cátedra de Danza Clásica, Folclórica, Contemporánea y Pre Danza	4 00%	132




PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013
DIRECCIÓN NACIONAL DE FORMACIÓN EN ARTES

COD.	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL		METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PEESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL LA ACTIVIDAD
			4. Archivo Institucional establecido	Archivo establecido				1.00%	1
			4.1 Ordenamiento de documentos recopilados		Archivo ordenado	Director DNFA	Asistente Dirección CENAR	1.00%	1
500	IMAGEN DE LA INSTITUCION DE ACUERDO A LOS ESTANDARES IDONEOS	GO	1. Supervisar el funcionamiento, estado de limpieza, conservación, apariencia y seguridad de las instalaciones			Gerencia Administrativa		5.60%	52
			1.1 Elaboración de reportes sobre el estado, conservación y apariencia de los bienes muebles del CENAR		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Técnico Administrativo DNFA	1.00%	2
			1.2 Elaboración de reportes sobre el estado, conservación y apariencia de los bienes muebles de la END		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Administrador/a END	1.00%	2
			1.3 Elaboración de reportes sobre la limpieza de las instalaciones del CENAR, del mes anterior		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Técnico Administrativo DNFA	1.20%	12
			1.4 Elaboración de reportes sobre la limpieza de las instalaciones de la END, del mes anterior		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Administrador/a END	1.20%	12
			1.5 Elaboración de reportes de seguridad CENAR, del mes anterior		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Técnico Administrativo DNFA	1.20%	12
			1.6 Elaboración de reportes de seguridad END, del mes anterior		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Administrador/a END	1.20%	12
500	CAMBIO DE PARADIGMAS CULTURALES Y POSICIONAMIENTO DE LA CULTURA COMO INSTRUMENTO PARA PROPICIAR EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL EN EL SALVADOR.	GO	1. Desarrollar instrumentos de comunicación para crear canales eficaces de difusión de las actividades de la DNFA	INSTRUMENTOS APROBADOS		Dirección DNFA		4.00%	10
			1.1 Elaborar y difundir invitaciones, afiches y/o hojas volantes con información de las actividades de la END		Boletín elaborado y difundido a través de internet	Dirección END	Director/a END	1.00%	3
			1.2 Elaborar y difundir invitaciones, afiches y/o hojas volantes con información de las actividades del CENAR		Afiches, brochures, Banners, volantes e invitaciones elaboradas	Dirección CENAR	Director Académico CENAR	1.00%	3
			1.3 Actualizar y manejar la base de datos de alumnado del CENAR		Base de datos actualizada	Dirección CENAR	Director Académico y Registro Académico CENAR	1.00%	2
			1.4 Actualizar y manejar la base de datos de alumnado de la END		Base de datos actualizada	Dirección END	Director/a END y Registro Académico	1.00%	2
			TOTAL					34.50%	
			TOTAL					100.00%	



APROBACIÓN

El presente plan entrara en vigencia a partir de la autorización.

Autorización 
Ana Magdalena Granadino



Secretaria de Cultura

Vo.Bo.: 
María Isabel Rivas de Sosa



Directora de Administración.

Revisado 
Nancy Vanessa Ruiz



Directora Nacional de Formación en Artes.

Elaborado por:

Leonor Galán de Martínez.
Gerente Administrativo de la DNFA

Fecha de autorizado 



**PROGRAMACION DE ACTIVIDADES PLAN I
DIRECCION NACIONAL DE FORMACION**

CODIGO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD	ENERO			
									1	2	3	4
		3.4. Entregar notas de cobro a los usuarios de los servicios en mora del Escuela Nacional de Danza.		Notas Enviadas	Dirección END	Directora END	1,00%	9				
		3.5. Establecer medidas administrativas orientadas a la disminución de la mora, para la aplicación en el CENAR y la END.		Normativa sobre medidas para disminuir la Mora	Gerencia Administrativa de la DNFA	Directores, Coordinadores, Gerentes del CENAR y END	1,00%	1				
		3.6. Aplicar las medidas administrativas orientadas a alumnos en mora y elaborar solvencias, de el Centro Nacional de Artes		Normativa Aplicada	Dirección Académica CENAR	Director Academico	1,00%	1				
		3.7. Aplicar las medidas administrativas orientadas a alumnos en mora y elaborar solvencias de la Escuela Nacional de Danza.		Normativa Aplicada	Dirección END	Directora END	1,00%	1				
200	MODERNIZACION DE PROCESOS ACTUALES	GE 1. Gestionar la Adquisición de software y/o hardware para las áreas de registro académico, biblioteca, académicas y/o administrativas	Gestiones realizadas		Gerencia Adva. DNFA		2,00%	2				
		1.1 Realizar Gestiones para adquisición de software y/o hardware		Requerimiento Enviado a la Dirección Administrativa	Direcciones, y Gerencia Admon	Directores, Coordinadores, Gerentes del CENAR y END	1,00%	1				
		1.2 Seguimiento sobre la gestión de la adquisición del software y/o hardware		Conocimiento del estado de la gestión	Gerencia Administrativa	Gerencia Administrativa DNFA	1,00%	1				
		GE 2. Realizar levantamiento físico y actualización de los bienes muebles de la Dirección Nacional de Formación en Artes.	Gestión realizada		Gerencia Administrativa de la DNFA		2,00%	4				
		2.1 Levantamiento físico y Actualización de los bienes muebles del CENAR		Listados de Activos fijos actualizados	Gerencia Administrativa DNFA	Técnico Administrativo DNFA	1,00%	2				
		2.2 Levantamiento físico y Actualización de los bienes muebles de la END.		Listados de Activos fijos actualizados	Gerencia Administrativa DNFA	Administrador/a END	1,00%	2				
300	DESARROLLAR EL POTENCIAL DEL PERSONAL A TRAVÉS DE FORMACION CONTINUA DE LA DNFA	GE 1. Gestionar talleres para la actualización en áreas técnicas, artísticas, administrativas y pedagógicas	Gestiones realizadas	Talleres Realizados	Dirección Nacional		6,00%	10				
		1.1 Coordinación con instituciones públicas privadas y sin fines de lucro nacionales e internacionales para la realización de talleres de actualización en el CENAR : 1.) Seminario de Dirección Coral, 2.) Seminario de Fotografía (con Luis Paredes - CCEsv), 3.) Taller de Escultura y Land Art con Darlan Rosa, 4.) Taller de Paraiso Down sobre sensibilización hacia personas con capacidades especiales, 5.) Taller de gestión cultural con CCEsv, y/o 6.) Taller de gestión cultural de actuación y de dirección escénica.		Talleres Implementados aprobados	Dirección CENAR	Director CENAR	2,00%	4				



**PROGRAMACION DE ACTIVIDADES PLAN
DIRECCION NACIONAL DE FORMACION**

ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD	ENERO		
								1	2	3
	1.2 Coordinación con instituciones públicas privadas y sin fines de lucro nacionales e internacionales para la realización de talleres de actualización de la END. 1.) Seminario de Excell, seminario de servicio al cliente, 2.) Uso de software de edición para música y video, 3.) Taller de danza contemporánea y audiovisuales (Alianza Francesa), 4.) Taller de danza contemporánea (Maurice Fraga), y/o 5.) Taller de apreciación musical (Leonardo Martínez)		Talleres implementados aprobados	Dirección END	Director/a END	2,00%	3			
	1.3. Realizar gestiones para la capacitación del personal, a través de cartas de entendimiento, solicitudes y/o correspondencia con instituciones públicas y privadas: 1.) Taller sobre Ley de Ética Gubernamental, 2.) Seminario sobre Ley de Transparencia, y/o 3.) Ley Lepina		Gestiones realizadas	Gerencia Administrativa DNFA	Gerente Administrativo DNFA	2,00%	3			
DESCONCENTRAR Y DEMOCRATIZAR LA FORMACION EN ARTES PARA PROPICIAR EL DESARROLLO LOCAL, LA CULTURA DE PAZ E INCLUSIÓN SOCIAL	GE 2. Apoyar y fortalecer la formación en artes con programas dirigidos a la comunidad.	Iniciativas ciudadanas apoyadas y fortalecidas		Dirección Nacional		5,00%	17			
	2.1. Gestionar acercamiento con instituciones artística-educativas a nivel nacional para estandarizar prácticas en la formación artística		Gestión realizada	Dirección CENAR	Director CENAR	1,00%	1			
	2.2. Realización de programas de apoyo a iniciativas ciudadanas de formación artística: 1.) Curso de capacitación docente con participación de la institución Bellas Artes de Santa Ana, 2.) Programa de Euritmia, y/o 3.) Programa de apoyo a jóvenes de Tonacatepeque. 4.) Programa de formación a músicos empíricos.		Clases abiertas y magistrales	Dirección del Cenar y/o End.	Director CENAR y/o END	1,00%	4			
	2.3. Realización de talleres, clases abiertas, charlas y/o conversatorios. 1.) Taller de teatro en Centro Escolar "San José Aguacatitán". San Marcos., y/o 2.) Casa comunal Adesco Lupita, Antiguo Cuscatlan.		Clases abiertas y magistrales	Dirección del Cenar	Director CENAR	1,00%	2			
	2.4. Realización de talleres, capacitaciones, clases abiertas, charlas, conversatorios y/o clases magistrales		Clases abiertas y magistrales	Dirección de la END	Director/a END	2,00%	10			
	GE 3. Realizar programas especiales de formación artística dirigidos a diferentes sectores y comunidades del país.	Talleres, exposiciones y presentaciones realizados		Dirección Nacional		15,25%	143			
	3.1 Implementación de talleres de formación artística con sectores vulnerables. 1.) Escuela Juana López, y 2.) Programa de Euritmia en Ciudad Mujer		Talleres implementados	Dirección END	Director/a END	1,00%	2			



PROGRAMACION DE ACTIVIDADES PLAN DIRECCION NACIONAL DE FORMACION

COO.	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD	ENERO		
									1	2	3
		3.2 Implementación de talleres y/o clases abiertas de formación artística en el programa Vive la Cultura. 1.) Taller de teatro, Cuentacuentos, 2.) Taller de Pintura, 3.) Clase Abierta de Pintura, 4.) Taller de Cerámica Infantil, 5.) Clase Abierta de Danza Contemporánea, Ballet, Danza Folclórica, 6.) Taller de Fotografía,		Talleres Implementados	Dirección CENAR y END	Director CENAR y END	3,00%	102			
		3.3 Implementación de exposiciones de formación artística en el programa Vive la Cultura. *Ver programa de Vive La Cultura.		Exposiciones realizadas	Dirección CENAR	Director CENAR	3,00%	12			
		3.4. Realización de presentaciones artísticas - educativas en el programa Vive la Cultura END: Presentaciones de Ballet, Danza Contemporánea, Danza Folclórica, Euritmia y Danza Creativa, CENAR: Presentación Maestro Cedamer, Cuarteto Guitarras, Ensamble de Percusión, Ensamble de Maestros, Ensamble infantil de guitarra, Presentación Coro Infantil, Ensamble de Cámara. Presentación de obra teatral por los graduandos de la Escuela de Teatro del CENAR.		Presentaciones realizadas	Dirección CENAR y END	Director CENAR y/o END	6,25%	21			
		3.5 Apertura de espacios de Formación Artística a Instituciones interesadas. Visitas Guiadas al CENAR y END	Público Atendido	Visitas Realizadas	Dirección CENAR y END	Director CENAR y/o END	2,00%	6			
	GE	4. Posibilitar el acceso de la población al resultado de la formación artística.	PRODUCCIONES ARTÍSTICAS REALIZADAS		Dirección Nacional		11,00%	24			
		4.1. Realización de producciones artísticas para la END. 1.) Día Internacional de la Danza, 2.) Temporada de Danza, Recital de Maestros, 3.) Gira Académico Artística.		Producciones Artísticas y Público Creado	Dirección END	Director END	3,00%	4			
		4.2. Realización de Festival Navideño en conjunto con la Dirección Nacional de Coros y Orquestas		Producciones Artísticas y Público Creado	Dirección END	Director END	3,00%	1			
		4.3. Realización de trabajos artísticos por el CENAR. 1.) Recitales Académicos en San Salvador, Santa Ana y San Miguel. 2.) Festival Académico Artístico en Teatro Nacional de San Salvador. 3.) Exposición de trabajos de los mejores alumnos en diferentes espacios		Producción Realizada	Dirección CENAR	Directores y Coordinadores CENAR	3,25%	13			
		4.4 Mantener actualizada Base de Datos SIC, docentes, artistas y proveedores	Reporte de revisión realizada.	Base de datos actualizada	Gerencia Administrativa DNFA	Técnico Administrativo DNFA	1,75%	6			
	SENSIBILIZAR A LA POBLACION Y FORMAR NUEVOS ARTISTAS SALVADOREÑOS TANTO DEL NIVEL POPULAR COMO PROFESIONALES BRINDANDOLES HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA PRODUCCION ARTISTICA	GE 5. Potenciar el Centro Nacional de Artes y la Escuela Nacional de Danza	PROGRAMAS DE ESTUDIOS ACTUALIZADOS		DIRECTOR NACIONAL		11,75%	15			



PROGRAMACION DE ACTIVIDADES PLAN I DIRECCION NACIONAL DE FORMACION

ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD	ENTRO			
								1	2	3	4
	5.1 Revisión y Actualización de los programas de estudio para la diversificación de la oferta académica y calidad de los servicios en el CENAR.	Remisión del plan académico anual	Entrada en vigencia de la oferta académica	Director del CENAR	Director Académico	2,00%	1				1
	5.2 Revisión / Actualización de programas de estudio END	Programa de estudio END revisada y actualizada	Programas de estudios actualizados, autorizado y aplicado	Directora de la Escuela Nacional de Danza	Director/a END	2,00%	1				1
	5.3 Convocatorias Nacionales para captar nuevos talentos en la END	Convocatoria realizada	Convocatoria Realizada	Directora de la Escuela Nacional de Danza	Director/a END	3,00%	1				
	5.4 Convocatorias Nacionales para captar nuevos talentos en la CENAR	Convocatoria realizada	Convocatoria Realizada	Dirección CENAR	Director Académico	2,00%	1				
	5.5 Ampliación de oferta académica END, 1). Curso de Euritmia Social, 2). Curso de Euritmia Pedagógica, 3). Curso de Euritmia Artística, 4). Danza Joven (Danza Contemporánea para Hombres), 5). Metodología cubana para la enseñanza de la Danza Contemporánea y 6). Apertura de cursos matutinos de danza.	Publicación de la Oferta Académica	Nuevos Cursos funcionando	Dirección END	Directora END	1,50%	6				
	5.6 Ampliación de Oferta Académica CENAR 1). Curso de Diseño Gráfico, 2). Composición, Estructuras Fundamentales de la Música, 3). Reapertura de Ensamblés, 4). Escuela Integrada Infantil, 5). Reapertura de Apreciación Musical	Publicación de la Oferta Académica	Nuevos Cursos funcionando	Dirección CENAR	Director/a CENAR	1,25%	5				

TOTAL

65,50%

400	RENOVACIÓN E INNOVACIÓN DE LA INSTITUCIONALIDAD CULTURAL	GO	1. Planificar y Administrar las Actividades Docentes	Actividades docentes planificadas y supervisadas	Dirección Académica	8,50%	24				
			1.1 Entregar las jornalizaciones de las materias colectivas a ser impartidas en el Centro Nacional de Artes a Registro Académico y Colecturía	Jornalizaciones entregadas	Dirección Académica CENAR	Coordinadores de las escuelas del CENAR	1,50%	3			
			1.2 Entregar las jornalizaciones de las materias colectivas a ser impartidas en la Escuela Nacional de Danza a Registro Académico y Colecturía	Jornalizaciones entregadas	Dirección de la END	Director/a y Coordinador Académico END	1,00%	2			
			1.3 Revisar que el personal docente mantenga actualizada las listas de asistencia de los educandos del Centro Nacional de Artes	Documentos Actualizados	Dirección Académica CENAR	Coordinadores de las escuelas del CENAR	1,50%	3			
			1.4 Revisar que el personal docente mantenga actualizada las listas de asistencia de los educandos de la Escuela Nacional de Danza	Documentos Actualizados	Dirección de la END	Director/a y Coordinador Académico END	1,50%	3			



PROGRAMACION DE ACTIVIDADES PLAN DIRECCION NACIONAL DE FORMACION EN ARTES

COO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD	ENERO		
									1	2	3
		1.5 Personal Docente y jefes de Taller remiten a las coordinaciones los informes de notas		Listados de Notas	Dirección Académica CENAR	Coordinadores de las escuelas del CENAR y Docentes	1,00%	2			
		1.6 Personal Docente y jefes de cátedra remiten a la coordinación Académica y Dirección de la END los informes de notas		Listado de Alumnos	Dirección de la END	Director/a END, Docentes	1,00%	2			
		1.7 Supervisar el desarrollo de los programas académicos en la END		Observación del desarrollo de las jornadas	Dirección END/Coord. Académica	Director/a END	1,00%	9			
	GO	2. Entregar oportunamente los controles administrativos del personal a la SEC	Normativa vigente aplicada		Dirección Nacional de Formación en Artes		5,40%	54			
		2.1 Entrega de informes de trabajo mensuales		Informe presentado	Gerencia Administrativa DNFA	Gerente Administrativo DNFA	1,00%	10			
		2.2 Entrega de informes de trabajo mensuales		Informe presentado	Dirección Académica CENAR	Director Académico	1,00%	10			
		2.2 Entrega de informes de trabajo mensuales		Informe presentado	Dirección END	Director END	1,00%	10			
		2.4 Elaboración y remisión de reportes de asistencia de empleados, del CENAR		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Coordinador de Personal DNFA	1,20%	12			
		2.5 Elaboración y remisión de reportes de asistencia de empleados de la END		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Coordinador de Personal DNFA	1,20%	12			
	GO	3. Mantener una comunicación constante con el equipo de trabajo.	Memoria de reuniones presentadas	Reuniones Realizadas	Dirección Nacional de Formación en Artes		10,00%	330			
		Reunión Semanal Dirección Nacional de Formación en Artes		Minuta o Memoria de Reunión (firmada)	Dirección Nacional de Formación en Artes	Director Nacional	1,00%	33			
		Reunión Semanal con equipo de trabajo Gerencia Administrativa DNFA		Minuta o Memoria de Reunión (firmada)	Gerencia Administrativa DNFA	Gerente Administrativo DNFA	1,00%	33			
		Reunión Semanal Dirección Escuela de Danza		Minuta o Memoria de Reunión (firmada)	Dirección END	Director END	1,00%	33			
		Reunión Semanal Coordinaciones CENAR		Minuta o Memoria de Reunión (firmada)	Coordinadores CENAR	Coordinador Artes Visuales, Música, Teatro	3,00%	99			
		Reunión Semanal Jefes de Cátedra END		Minuta o Memoria de Reunión (firmada)	Coordinadores END	Jefes de Cátedra de Danza Clásica, Folclórica, Contemporánea y Pre Danza	4,00%	132			



PROGRAMACION DE ACTIVIDADES PLAN DIRECCION NACIONAL DE FORMACION

CÓDIGO	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	METAS UNIDAD	INDICADOR DE LA META	RESULTADO DE ACTIVIDAD	AREA RESPONSABLE	PERSONA RESPONSABLE	PESO DE META Y ACTIVIDAD	META ANUAL DE LA ACTIVIDAD	ENERO		
									1	2	3
		4. Archivo Institucional establecido	Archivo establecido				1,00%	1			
		4.1 Ordenamiento de documentos recopilados		Archivo ordenado	Director DNFA	Asistente Dirección CENAR	1,00%	1			
500	IMAGEN DE LA INSTITUCION DE ACUERDO A LOS ESTANDARES IDONEOS	GO 1. Supervisar el funcionamiento, estado de limpieza, conservación, apariencia y seguridad de las instalaciones			Gerencia Administrativa		5,60%	52			
		1.1 Elaboración de reportes sobre el estado, conservación y apariencia de los bienes muebles del CENAR		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Tecnico Administrativo DNFA	1,00%	2			
		1.2 Elaboración de reportes sobre el estado, conservación y apariencia de los bienes muebles de la END		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Administrador/a END	1,00%	2			
		1.3 Elaboración de reportes sobre la limpieza de las instalaciones del CENAR, del mes anterior		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Tecnico Administrativo DNFA	1,20%	12	1		
		1.4 Elaboración de reportes sobre la limpieza de las instalaciones de la END, del mes anterior		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Administrador/a END	1,20%	12	1		
		1.5 Elaboración de reportes de seguridad CENAR, del mes anterior		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Tecnico Administrativo DNFA	1,20%	12	1		
		1.6 Elaboración de reportes de seguridad END, del mes anterior		Reporte Elaborado	Gerencia Administrativa DNFA	Administrador/a END	1,20%	12	1		
500	CAMBIO DE PARADIGMAS CULTURALES Y POSICIONAMIENTO DE LA CULTURA COMO INSTRUMENTO PARA PROPICIAR EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL EN EL SALVADOR.	GO 1. Desarrollar instrumentos de comunicación para crear canales eficaces de difusión de las actividades de la DNFA	INSTRUMENTOS APROBADOS		Dirección DNFA		4,00%	10			
		1.1 Elaborar y difundir invitaciones, afiches y/o hojas volantes con información de las actividades de la END		Boletín elaborado y difundido a través de internet	Dirección END	Director/a END	1,00%	3	1		
		1.2 Elaborar y difundir invitaciones, afiches y/o hojas volantes con información de las actividades del CENAR		Afiches, brochures, Banners, volantes e invitaciones elaboradas	Dirección CENAR	Director Academico CENAR	1,00%	3	1		
		1.3 Actualizar y manejar la base de datos de alumnado del CENAR		Base de datos actualizada	Dirección CENAR	Director Academico y Registro Academico CENAR	1,00%	2			
		1.4 Actualizar y manejar la base de datos de alumnado de la END		Base de datos actualizada	Dirección END	Director/a END y Registro Academico	1,00%	2			
		TOTAL					34,50%				
		TOTAL					100,00%				